

Wojkowice, 29.02.2024 r.

Zapytanie ofertowe – rozeznanie rynku

Znak sprawy: CUW.271.1.2024

Centrum Usług Wspólnych w Wojkowicach, 42- 580 Wojkowice, ul. Jana III Sobieskiego 211a

zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia publicznego:

Przeprowadzenie nauki pływania dla uczniów klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wojkowice.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące zadania:

1) naukę pływania dla:

- 1 grupa x 16 dzieci x 20 tygodnie – Szkoła Podstawowa nr 1 w Wojkowicach (klas I II w roku szkolnym 2024/2025 - realizacja do 20 grudnia 2024),
- 3 grupy każda po 20 dzieci x 1 raz w tygodniu przez 20 tygodni – Szkoła Podstawowa nr 3 w Wojkowicach (klasy I –II klasy II w roku szkolnym 2024/2025 – realizacja do dnia 20.12.2024r.).

2) transport z Wojkowic na basen i powrót na miejsca zbiórki na trasie: Wojkowice - Będzin – Wojkowice:

(odbiór i odwóz dzieci: 1 gr. - Szkoła Podstawowa nr 1 w Wojkowicach, ul. Jana III Sobieskiego 29, 3 gr. – Szkoła Podstawowa nr 3 w Wojkowicach, ul. Jana III Sobieskiego 211b),

3) zapewnienie opieki dla dzieci w trakcie zbiórki, trwania transportu, podczas drogi powrotnej, do momentu przekazania ich rodzicom,

4) wynajem basenu oraz przygotowanie harmonogramu realizacji projektu – w uzgodnieniu z dyrektorami szkół.

3. Termin realizacji:

Od podpisania umowy – zgodnie z ustalonym harmonogramem – maksymalnie do 20 grudnia 2024r.

4. Termin i forma płatności:

Płatność za wykonanie usługi będzie regulowana raz w miesiącu, 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. KRYTERIA OCENY OFERTY

1) Zasady oceny kryterium „Cena” (C) – 60 %

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku i punktów wynikającą ze wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt.},$$

gdzie:

C – liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,

C min – cena brutto oferty najtańszej,

C bad.– cena brutto oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów – 60 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów — 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryterium będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Zasady oceny kryterium: Doświadczenie zawodowe” (D) – 40%.

W przypadku kryterium „Doświadczenie zawodowe”, oferta otrzyma:

a) 20 pkt, jeżeli osoba wskazana w ofercie do realizacji w/w usługi wykaże się doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego zadania dotyczącego organizacji nauki pływania dla uczniów klas I-II szkoły podstawowej wraz z transportem,

a) 40 pkt, jeżeli osoba wskazana w ofercie do realizacji w/w usługi wykaże się doświadczeniem w realizacji więcej niż jednego zadania dotyczącego organizacji nauki pływania dla uczniów klas I-II szkoły podstawowej wraz z transportem.

Suma punktów: „Doświadczenie zawodowe” wynosi 40 pkt.

Oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, tj. za realizację zadań w przeliczeniu na 1 grupę (liczba uczniów w grupie x koszt za jednego ucznia) oraz spełni wymagania formalne.

6. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego – załącznik nr1.

2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie w jednym egzemplarzu.

3. Oferta powinna zawierać:

Wykaz wraz z kopią uprawnień osób posiadających uprawnienia do prowadzenia zajęć nauki pływania, w tym:

- wykaz dotychczasowych doświadczeń w zakresie nauki pływania ze wskazaniem terminu, obiektu oraz orientacyjnej liczby prowadzonych zajęć nauki pływania,
- aktualny odpis lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS ze wskazaniem osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta,

- nr REGON i NIP,
 - oświadczenie oferenta o niezaleganiu z podatkami
 - oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami zapytania ofertowego i przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
4. Dokumenty, załączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
5. Oferta musi zawierać podpis/y osoby/ów uprawnionej/nich do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji ze wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/y podpisująca/e dokumenty działa/ją na podstawie udzielonego jej pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Sposób składnia ofert:

Oferty należy przesłać na adres:

cuw@wojkowice.pl lub złożyć w formie papierowej w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Wojkowicach, ul. Jana III Sobieskiego 211a do dnia 7 marca 2024r. do godz. 12.00.

Sposób opisanie koperty zawierającej ofertę: Przeprowadzenie nauki pływania dla uczniów klas I-II szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wojkowice – nie otwierać przed 7 marca 2024r., godz. 12.00.

Osoba do kontaktów: Magdalena Kreczko: cuw@wojkowice.pl, tel. 32 769 50 82.

Informacja dodatkowa:

- 1) W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną ofertę lub ponowienie zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 3) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli kwalifikacji osób realizujących przedstawione wyżej zadanie publiczne ze strony Wykonawcy.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Centrum Usług Wspólnych, ul. Sobieskiego 211a, 42-580 Wojkowice informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Centrum Usług Wspólnych zwanym dalej Administratorem;

2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych): e-mail: iodo@marwikpoland.pl.
3. Pani /Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
4. Pani /Pana wyżej wymienione dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa;
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani /Pana będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
9. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa lub są podane w sposób dobrowolny;
10. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

/Magdalena Kreczko –
dyrektor Centrum Usług Wspólnych
w Wojkowicach/